УТВЕРЖДАЮ:

директор МКОУ Суляевской СШ

Ю.В.Гавриленко.

Приказ № 64 от 27.08.2026г.

План профориентационной работы
МКОУ Суляевской СШ
на 2026-2027 учебный год

Цель: оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности;
- сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности;
- выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями и организациями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профессиональная ориентация в школе – это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объёма знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил, возможно более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

В школе профориентационная работа проводится администрацией учреждения, классными руководителями, учителями-предметниками.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

Основные направления профориентационной работы в школе

1. ***Профессиональная информация:*** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.
2. ***Профессиональное воспитание:*** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.
3. ***Профессиональная консультация:*** изучение личности учащегося, носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием учащихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

Формы работы:

- профориентационные уроки;
- классный час по профориентации;
- встречи со специалистами;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:

- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники;

Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:

- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;
- расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

№ п/п	Мероприятия	Участники	Сроки проведения	Ответственные
1. Организационно-информационная деятельность				
1.	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов		***Сентябрь***	Администрация школы

2.	Координирование работы педагогического коллектива		***В течение года***	Администрация школы

3.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов.		***Август сентябрь***	заместители директора по УВР и ВР
4.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.		***Август-сентябрь***	Администрация школы
2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками				
1.	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий	Классные руководители	***В течение года***	Администрация школы
2.	Организация консультаций по проблемам личности обучающихся: «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся», «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии», «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся»	Классные руководители, учителя предметники	***В течение года***	заместитель директора по ВР педагог-психолог
3. Профориентационные мероприятия с обучающимися				
1.	Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов	Обучающиеся 9-11 классов	***Сентябрь***	Зам. директора по УВР
2.	Знакомство с профессиями Расширение знаний обучающихся о профессиях	Обучающиеся 1-11 классов	***В течение года***	Социальный педагог учителя предметники
3.	Организация внеурочных занятий, связанных с профессиональной профориентацией	Обучающиеся 8-9 классов	***В течение года***	Зам. директора по ВР
4.	Организация и проведение классных часов по профориентации	Обучающиеся 1-11 классов	***В течение года***	Классные руководители

5.	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях)	Обучающиеся 1-11 классов	***В течение года***	учителя-предметники, классные руководители
6.	Организация и проведение занимательных викторин и бесед с использование медиатеки	Обучающиеся 1-11 классов	***В течение года***	классные руководители
7.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	Обучающиеся 1-10 классов	***В течение года***	классные руководители
8.	Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений	Обучающиеся 8-11 классов	***В течение года***	Администрация школы
	среднего профессионального и высшего образования			
9.	Обеспечение участия обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с учреждениями среднего профессионального и высшего образования и рынком труда.	Обучающиеся 810 классов	***Март-апрель***	классные руководители
10.	Участие во Всероссийских проектах по профориентации «Проектория» и «Билет в будущее»	Обучающиеся 6-11 классов	***В течение года***	Заместитель директора по ВР
4. Профориентационная деятельность с родителями				
1.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора элективных курсов по учебным предметам	Родители обучающихся 9-10 классов	***Сентябрь***	Администрация школы, классные руководители
2.	Привлечение родителей к участию в проведении мероприятий классно-урочной системы и системы дополнительного образования	Родители обучающихся 1-10 классов	***В течение года***	Администрация школы, классные руководители, учителя-предметники